

# Brevet de Technicien Supérieur Collaborateur Juriste Notarial



**BAC +2**

**Inscription possible hors Parcoursup**

## Durée :

Formation de deux années en alternance (contrat d'apprentissage).

## Tarif :

NPEC moyen en vigueur de France Compétence, selon la convention collective de l'établissement

## Financement :

Contrat d'apprentissage : le coût de formation est pris en charge intégralement par l'OPCO de l'établissement

## Date de démarrage :

Septembre 2023

## Diplôme :

Brevet de Technicien Supérieur (BAC +2)  
Collaborateur Juriste Notarial

## Public :

Personnes de moins de 30 ans, titulaire d'un Baccalauréat

## Prérequis :

Baccalauréat

**Inscription possible hors Parcoursup**

## Evolutions :

A l'issue, possibilité d'intégrer une Licence ou d'intégrer un cabinet notarial

## Accessibilité :

Accessible aux personnes à mobilité réduite

## LE MÉTIER

Le BTS Collaborateur Juriste Notarial est ouvert aux titulaires du Baccalauréat.

Le titulaire de ce BTS travaille au sein d'un office notarial. Il assiste le notaire dans l'accomplissement de certaines tâches en tant qu'assistant rédacteur d'actes ou en qualité de négociateur de biens immobiliers à vendre ou à louer.

Cette formation permet également d'exercer son activité au sein des principaux acteurs de l'immobilier (agences immobilières, cabinet d'avocats, grandes entreprises, syndicats de copropriété, etc...)

### Les objectifs de la formation :

- Contribuer à la rédaction d'actes juridiques officiels
- Participer à l'exécution de formalités
- Participer au négoce de biens à vendre ou à louer
- Savoir analyser des situations complexes, en matière de patrimoine notamment
- Développer ses capacités à être rigoureux et méthodique

## Contactez-nous !



[www.2e2s.fr](http://www.2e2s.fr)



07 86 64 87 34



[contact@2e2s.fr](mailto:contact@2e2s.fr)



## PROGRAMME

- Les enseignements dispensés au cours de la formation correspondent au référentiel du diplôme préparé à savoir :
  - *Matières professionnelles :*
    - *Environnement économique et Managérial du droit notarial*
    - *Droit général et droit notarial*
    - *Techniques du notariat*
    - *Conduite d'un dossier en droit des personnes, de la famille et du patrimoine national*
    - *Conduite d'un dossier en droit des biens dans le domaine immobilier ou de l'entreprise*
  - *Matières générales :*
    - Anglais
    - Culture générale et expression



## DÉROULEMENT, SUIVI ET ÉVALUATION DE LA FORMATION

### *Déroulement :*

- La formation est réalisée en présentiel dans les locaux d'2E2S.
- L'équipe pédagogique est constituée de professionnels confirmés du secteur, ayant une expérience probante en entreprise.
- La méthode pédagogique repose sur de nécessaires apports théoriques et de mises en situation pratiques, le tout renforcé par les périodes d'immersion en entreprise.

### *Suivi :*

- Evaluations régulières de la progression pédagogique, et mises en situation d'examen.
- Echanges fréquents avec le maître d'apprentissage ou le correspondant en entreprise.



### *Evaluation :*

- DS sur table tous les 15 jours
- BTS Blanc semestriel



## INDICATEURS DE RÉUSSITE

Résultats disponibles à partir de Juillet 2025.

### Contact :

2E2S-| Ecole d'Enseignement Supérieur des Sciences Juridiques  
Tél : 07 86 64 87 34 | Mail : [contact@2e2s.fr](mailto:contact@2e2s.fr)

